

費目変更申請要項

研究計画の変更等により、経費配分が大きく変わる場合に提出してください。
ご不明な点は、事務局にお問合せください。

申請書作成要領

- 1 記載例に従い作成した申請書に押印。
- 2 1.の申請書のPDFファイルを電子メールに添付しlri@jcia-net.or.jp宛にお送りください。
件名は「研究費目変更申請書」としてください。
原本の郵送は不要です。

承認

- 1 担当委員により支障なしと判断された場合事務局より「承認書」(PDFファイル)をお送りします。
課題提案書とともに保管ください。
- 2 承認された変更結果は、「研究費支払明細報告書」に記載し、同報告書の備考欄には「変更申請処理がなされた」旨、記載してください。

その他

事務局より、お問合せさせていただくことがございますのでご対応のほどお願いいたします。

研究費目変更申請書 兼 承認書

(緑色の部分のみご記入ください)

下記のとおり、研究費目変更申請をいたします。

研究番号:		申請	20××年	月	日
代表研究者 所属					
氏名 (捺印)	Ⓜ				

承認済内容		(消費税込み)
費目	詳細	金額 (千円)
消耗品費	実験動物、培養、試薬一般	2,650
旅費		200
装置・機器類	なし	0
(1行目(A1)から入力してください 必要に応じて中間行を挿入して結構です)		
総計		2,850

変更申請内容		(課題提案書の研究費部分を作成して添付して下さい)
費目	詳細	金額 (千円)
消耗品費	実験動物、培養、試薬一般	1,910
旅費		100
装置・機器類	〇〇分析器	840
(1行目(A1)から入力してください 必要に応じて中間行を挿入して結構です)		
総計		2,850

変更理由
例)当初予定が医の機器購入 使用予定の機器が老朽化し、使用不可となり、研究継続のためには本機器の購入が不可欠であるため。

以下 LRI事務局使用欄

一般社団法人 日本化学工業協会 LRI事務局

本件につき、承認いたしました。

年 月 日